



E.P. MANCOMUNIDAD DE TRÁNSITO TUNGURAHUA

AV. CHONZA MORA PERU, PASEO FELIPE QUERO GALAZ
PELILEO GRANDE - CALLE PELILEO INMORTAL Y CURARAY
www.transitotungurahua.gob.ec

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (14-02-2024)

Nro. 001-DM-EPMTT-2024

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
BONILLA GANÁN MARITZA BRIGITTE

PUESTO QUE OCUPA:
DIRECTORA DE MATRICULACIÓN

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

IBARRA- IMBABURA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE MATRICULACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Brigitte Bonilla- Directora de Matriculación
Eco. Alida Zurita – Analista 1 de Análisis y Documentos
Ing. Aníbal Miranda- Supervisor de CRTV
Ing. Fabián Cherrez- Revisor Técnico Vehicular

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Ejecutadas

En la visita técnica realizada a la Empresa Pública Movilidad del Norte de Ibarra y la empresa privada ReviPlus Ecuador, se pudo visualizar, conocer, analizar y constatar el funcionamiento de los procesos que realizan en el área de Revisión Técnica Vehicular y el Proceso de Matriculación, por consiguiente, se pudo observar procedimientos innovadores para poder aplicar en la Mancomunidad de Tránsito de Tungurahua, en lo que se concierne al sistema de matriculación vehicular, se pudo constatar que utilizan un software propio de matriculación denominado **AXIS CLOUD** similar al Axis 4.0; desarrollado por la empresa Yoveri; misma quien fue la empresa que desarrollo el sistema Axis 4.0 para la ANT en el año 2014.

Este sistema funciona de una forma autónoma, es decir independiente de la ANT; realizándose siempre una sincronización a la Base Única Nacional de Datos, con la finalidad de mantener actualizada la información con datos de vehículos a nivel nacional. El acceso a la información de la ANT, se logra a través del convenio de interoperabilidad.

El sistema de matriculación **AXIS CLOUD** es un sistema autónomo, en el cual los trámites se registran en el sistema local; de igual forma la información que se requiere queda registrada en la base de datos local; esto significa que, al sistema nacional de la ANT, solamente se registrara la fecha de revisión técnica anual y la matricula será cada vez que se emita una nueva especie por distintas razones como transferencia de dominio o cambios de servicio, etc... A tal modo que, los otros Gads o Mancomunidades de matriculación no pueden visualizar los documentos adjuntos a cada proceso.

A si mismo este sistema siempre va a ser dependiente, es decir necesita de la interacción con la base de datos Oracle de la ANT; como también una sincronización con los servicios brindados por dicha institución, utilizando siempre el sistema Axis 4.0 como soporte y consultas. No obstante, es un sistema muy dinámico e interactivo, mismo que permite agilizar los procesos y optimizar tiempos.

En el área de la RTV se observó que utilizan maquinaria e infraestructura innovadora y práctica como la cámara portátil digital para tomar improntas en vehículos de difícil acceso, o los espejos ubicados en puntos clave para orientar correctamente el proceso de revisión técnica vehicular.

Cabe indicar también que un método innovador y que permite generar una ventaja competitiva frente a sus competidores es el **método de las 5S** que tienen implementado en la empresa privada Reviplus Ecuador y la empresa pública Móvil del Norte Ibarra, debido a que es una técnica de gestión que se basa en cinco principios para lograr lugares de trabajo mejor organizados, más limpios, más ordenados y, en definitiva, más productivos.

Productos Alcanzados

- Referencia para los procesos de Matriculación y CRTV en base al método de las 5S miso que permita optimizar la productividad mediante una mejor organización de las áreas de trabajo. Los 5 pilares de 5S son Selección (Seiri), Orden (Seiton), Limpieza (Seiso), Estandarización (Seiketsu), y Disciplina (Shitsuke).
- Constancia de que es necesario y fundamental que para cualquier sistema propio de matriculación que la Mancomunidad de Tránsito de Tungurahua pretenda adquirir es vital contar con personal capacitado previamente y que conozca el funcionamiento y estructura del nuevo sistema
- Experiencia técnica en operaciones de Matriculación y revisión técnica Vehicular mediante sistemas, herramientas o infraestructura tecnológica innovadora y más actualizada.

Anexos





ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	08-02-2024	09-02-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	18:00 PM	20:00PM	

DETALLES DE COMPROVANTES DE VENTA (Se adjunta originales)

FECHA	# DE COMPROVANTE DE VENTA	CONCEPTO	MONTO (con IVA)
08/02/2024	002-002-000000974	Hospedaje del 08 de febrero de 2024.	15.00
08/08/2024	001-001-0000731	Alimentación	8.50

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional Camioneta TMA 1316	Pelileo-Ibarra Ibarra -Pelileo	08/02/2024	18:00	09/02/2024	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

Brigitte Bonilla
 NOMBRE: MARITZA BRIGITTE BONILLA GANÁN.
 DIRECTORA DE MATRICULACIÓN

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

Eco Amaro Calero Alarcón
 NOMBRE: ECO. AMARO CALERO ALARCÓN
 GERENTE GENERAL

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

Eco Amaro Calero Alarcón
 NOMBRE: ECO. AMARO CALERO ALARCÓN
 GERENTE GENERAL