



E.P. MANCOMUNIDAD DE TRÁNSITO TUNGURAHUA

BASES - FUNDACION - MISION - VISION - POLITICA - PELAJOS - SERVICIO - TRANSITO
PELILEO GRANDE - CALLE PELILEO INMORTAL Y CURARAY
www.transitotungurahua.gob.ec

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. 001-ATH-EPMTT-2024

FECHA DE INFORME (23-05-2024)

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Hervas Paredes Lady Marianela

PUESTO QUE OCUPA:
Asistente 1 de TTHH

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
Portoviejo/Montecristi/ (Manabí)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR
Dirección Administrativa

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Ing. Vanessa Carrera – Analista 1 de Presupuesto
- Abg. Marianela Hervas – Asistente 1 de Talento Humano
- Ing. Christian López – Asistente Chofer RTV
- Ing. Johnny Morales – Director de Control Operativo de Tránsito
- Abg. Christian Ruiz – Analista 3 de Asesoría Jurídica

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

1. Antecedentes

Que, el Memorando-398-EPM-GESTITRANSV-T-GG-2024 con fecha 10 de mayo de 2024 el Sr. Eco. Amaro Calero en calidad de Gerente General, en el que menciona: De acuerdo al Convenio Interinstitucional suscrito entre la EPMGESTITRANSVT y el Instituto Tecnológico Superior Universitario de Transporte ITESUT, que tiene como objeto coordinar y ejecutar acciones a fin que el ITESUT forme agentes civiles de tránsito de la EPMGESTITRANSVT, altamente capacitados; y conforme establece la Cláusula 5.- OBLIGACIONES DE LAS PARTES numeral 5.2 Obligaciones de la "EPMGESTITRANSVT":

e) Nombrar una comisión, quien conjuntamente con el administrador del convenio realizarán visitas in situ a las instalaciones donde se encuentran capacitándose los aspirantes a agentes civiles de tránsito, a fin de que fiscalicen el cumplimiento de las obligaciones del ITESUT quienes informarán al presidente de la Mancomunidad sobre la ejecución de las actividades a desarrollarse dentro del período de formación de los aspirantes.

Que, de acuerdo a la Disponibilidad Presupuestaria N° DF-023-DP-2024 donde la Ing. Gabriela Carrasco certifica que existe la partida presupuestaria para realizar pagos de Viáticos y Subsistencias en el interior.

2. Desarrollo de actividades

La comisión, conjuntamente con el administrador del convenio realizamos la visita in situ a las instalaciones, en los cantones de Portoviejo y Montecristi, donde se formarán los aspirantes a agentes civiles de tránsito, a fin de fiscalizar el cumplimiento de las obligaciones del INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO UNIVERSITARIO DEL TRANSPORTE - ITESUT

Lunes 20 de mayo de 2024

De 13:00 a 16:00 se realizó la visita y la verificación de las instalaciones de ITESUT en la ciudad de Portoviejo, corroborando la existencia de insumos, espacios y demás necesarios para la formación de ACT.

De 16:00 a 18:00 Se asistió a una capacitación por parte del coordinador Aspirantes Agentes Civiles de Tránsito de la Mancomunidad de Tungurahua, dirigida al Administrador del convenio y comisión.

Martes 21 de mayo de 2024

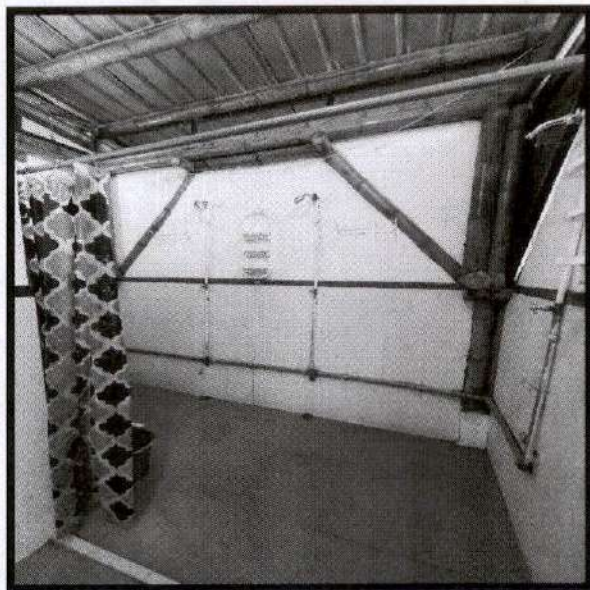
De 09:00 a 12:00 se realizó la visita y la verificación de las instalaciones de ITESUT en la ciudad de Montecristi, corroborando la existencia de insumos, espacios y demás necesarios para la formación de ACT.

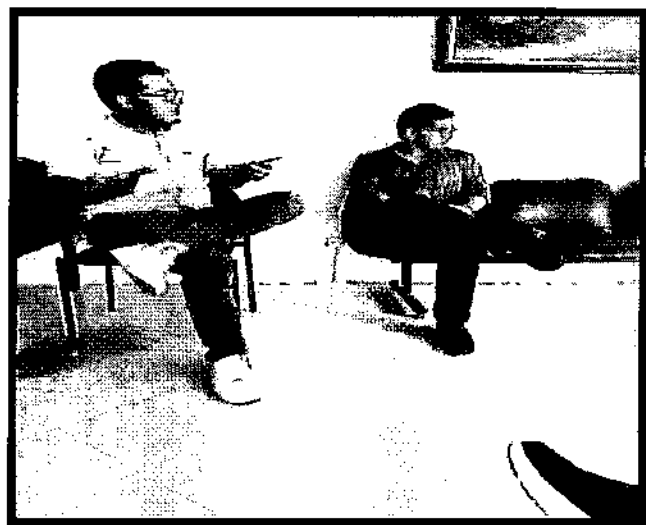
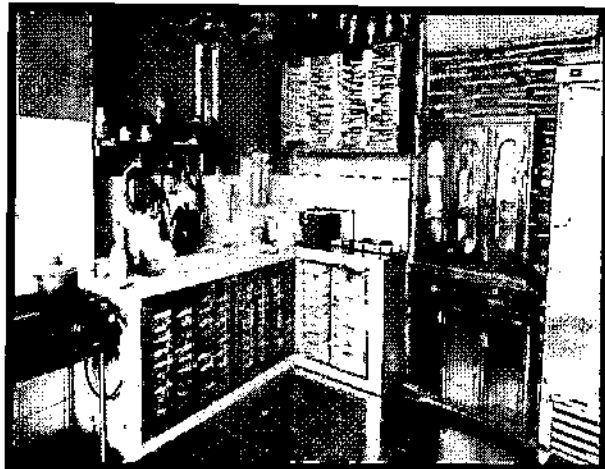
3. Productos Alcanzados

- Constatación de infraestructura e instalaciones para formación de ACT tanto en la ciudad de Portoviejo y Montecristi.
- Corroboración de la existencia de insumos, espacios y demás necesarios para la formación de ACT.

Anexos fotográficos









ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	20-05-2024	21-05-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	04:00	22:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

Terrestre	Institucional TMA 1316	Pelileo - Manta	20-05-2024	04:00	20-05-2024	12:00
Terrestre	Institucional TMA 1316	Manta - Pelileo	21-05-2024	14:00	22-05-2024	22:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA



El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

NOMBRE: Marianela Hervas
Asistente 1 de TTHH

FIRMAS DE APROBACIÓN

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
DEL SERVIDOR COMISIONADO**

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD**




NOMBRE:
Ing. Anabel Flores
DIRECTORA ADMINISTRATIVA

NOMBRE:
Amaro Javier Calero Alarcón
GERENTE GENERAL