



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| N | Descripción de la unidad | Objetivos de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---------------------------------|---|------------------|---------------------------|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| NO APLICA | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | <i>29/12/2017</i> | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | <i>Mensual</i> | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | <i>Jefatura Administrativa Financiera</i> | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | <i>Mg. Gloria Segovia</i> | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | <i>gloria.segovia@transitotungurahua.gob.ec</i> | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | <i>0332871645 ext 106</i> | | |