

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
No. 0001-JAF- 2017

FECHA DE INFORME : Martes 10 octubre 2017

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR:**  
SEGOVIA ZAMORA GLORIA DE LOURDES

**PUESTO QUE OCUPA:**  
JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA

**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
Guayaquil - Guayas

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:**  
JEFATURA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: UNO

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**TALLER DE PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA INSTITUCIONAL ALINEADA AL PLAN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA Y SU INTERRELACIÓN CON EL POA Y PAC**

La capacitación se impartió durante los días 05 y 06 de octubre 2017 de 09h00 a 17h30. La capacitación incluye almuerzo por lo tanto no se adjunta comprobantes de alimentación.

Actividades realizadas:

**1.1 Fundamentos de planificación**

Qué es un Plan  
Qué es la Planificación  
Cuál es el Ciclo de la planificación

**1.2 Planificación Institucional**

Características de la Planificación Estratégica Institucional  
Instrumentos de Planificación Estratégica  
Pasos para el desarrollo de la Planificación

**Parte 2. Práctica:**

Objetivo: Explicar contenidos y clarificar conceptos mientras se desarrolla el Plan Estratégico Institucional.

**2.1 Descripción y Diagnóstico Institucional**

Descripción de la institución  
Diagnóstico institucional

**2.2 Análisis de Situación Institucional**

Análisis de contexto  
Análisis sectorial y diagnóstico territorial  
Mapa de actores  
Análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades, Amenazas)

**2.3 Elementos orientadores de la institución**

Visión  
Misión  
Valores

**2.4 Objetivos, Indicadores y Metas**

Diseño de Objetivos Estratégicos Institucionales  
Diseño de Indicadores  
Planteamiento de Metas (4 años)

## 2.5 Diseño de estrategias, programas y proyectos

Diseño de Estrategias.

Identificación de programas y proyectos.

Implementación con enfoque territorial.

## 2.6 Programación Plurianual y Anual de la Política Pública (PPPP)

Programación Plurianual de la Política Pública

Metas y Programación Plurinacional (4 años)

## 2.7 Programación Anual de la Política Pública (PAPP)

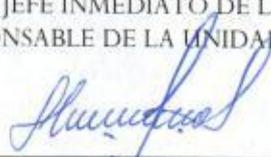
Programación Anual de la Política Pública

Metas y Programación (Anual - Semestral)

## 2.8 Plan Operativo Anual (POA)

Presupuesto

Plan Anual de Contratación

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mmm-aaa	05-ocubre- 2017	05-ocubre- 2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	01H15 AM	07h00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Trasandina	Ambato-Guayaquil	05-10-2017	01h15	05-10-2017	07h00
Terrestre	Particular	Guayaquil - Ambato	07-10-2017	09h30	07-10-2017	15h45
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR			NOTA			
 NOMBRE: Gloria Segovia Z.			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DEL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 NOMBRE: Gloria Segovia Z.			 NOMBRE: Hernán Wilfrido Pico A. Eco, MBA GERENTE GENERAL			



Gestión Integral  
Especializada Ecuatoriana

**OPERADORA ACREDITADA POR EL MINISTERIO DE TRABAJO Y LA SETEC  
CÓDIGO OCR-0000305, CONFIERE EL PRESENTE:**

## **CERTIFICADO**

*Gloria de Lourdes Segovia Zamora*

A,

por haber participado en el Taller " Planificación Estratégica Institucional alineada al Plan Anual de la Política Pública y su interrelación con el POA y PAC", efectuado en la ciudad Guayaquil los días 05 y 06 de octubre del 2017, con una duración de 16 horas .

Ing. Diego Arroyo Z.  
INSTRUCTOR

**GESTIÓN INTEGRAL**

**ESPECIALIZADA ECUATORIANA**

Ing. Marcos Fajardo Ch.  
INSTRUCTOR

**GESTIÓN INTEGRAL**

**ESPECIALIZADA ECUATORIANA**

Ing. Pierina Macías Bravo  
REPRESENTANTE DE  
CAPACITACIONES

**GESTIÓN INTEGRAL**

**ESPECIALIZADA ECUATORIANA**