



E.P. MANCOMUNIDAD DE TRÁNSITO TUNGURAHUA

DIVISIÓN DE TRÁNSITO VEHICULAR - MANCOMUNIDAD DE TRÁNSITO TUNGURAHUA

PELILEO GRANDE - CALLE PELILEO INMORTAL Y CURARAY

[www.transitotungurahua.gob.ec](http://www.transitotungurahua.gob.ec)

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
Nro. 001-DF-EPMTT-2023

FECHA DE INFORME (23-01-2023)

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
CARRASCO IBARRA NANCY GABRIELA

PUESTO QUE OCUPA:  
Directora Financiera

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO  
INSTITUCIONAL  
GUAYAS-GUAYAQUIL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O  
EL SERVIDOR  
Dirección Financiera

### SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ing. Luis Fiallos- Director de Matriculación  
Ing. Álvaro Dávila – Director del CRTV  
Ing. Gabriela Carrasco- Directora Financiera  
Sr. Iván Aguilar – Auxiliar de servicios-Chofer

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### Actividades Ejecutadas

En la visita realizada a la ATM en la ciudad de Guayaquil, en donde se pudo visualizar el proceso que realizan en el área de Revisión Técnica Vehicular, el Proceso de Matriculación y de recaudación de los valores, en donde se pudo observar procedimientos innovadores para poder aplicar en la Mancomunidad de Tránsito de Tungurahua., en lo que se refiere al sistema de matriculación vehicular, se pudo constatar que utilizan un software similar al Axis 4.0; en una versión que se desarrolló y personalizó de forma exclusiva para esa institución por parte de la empresa Yoveri; que fue la que desarrolló el sistema Axis 4.0 para la ANT en el año 2014.

Este sistema funciona de una forma autónoma, es decir independiente de la ANT; realizándose siempre una sincronización de las bases de datos entre ATM y ANT, para mantener actualizada la información con datos de vehículos a nivel nacional. El acceso a la información de la ANT, se logra a través del convenio de interoperatividad.

Desde que se comienza a trabajar con un sistema autónomo, los trámites se registran en el sistema local; de igual forma la información que se requiere queda registrada en la base de datos local; esto significa que, al sistema nacional de la ANT, solamente se registrará la fecha de revisión técnica anual matricula cada vez que se emita una nueva especie por distintas razones como transferencia de dominio, cambios de servicio.

En el aspecto del cobro de los servicios, el proceso iniciaba con la verificación de los valores pendientes de pago del usuario lo cual se originaba una orden de pago total por cada rubro a cancelar, esto lo realizaban en su sistema propio de la ATM; pero lo que la ATM no poseía área de recaudación sino más bien la orden de pago le enviaban a cancelar a los usuarios en ventanillas del banco Pacífico que estaban ubicadas frente a la institución.

En el área de la RTV se observó que el proceso de toma de improntas se lo realizaba de manera digital, favoreciendo de esta manera económicamente a la institución ya que evita la elaboración de especies para este proceso, además efectiviza y disminuye la vulnerabilidad.

La entrega de resultados de vehículos condicionados se usaba pantallas digitales para que la explicación se realice detalladamente con el usuario mejorando la atención.

**Productos Alcanzados**

- Referencia para los procesos de RTV, Matriculación y Financiero, para poder mejorar el servicio que se brinda a la colectividad.
- Consideración de la forma en que el personal de Análisis Documental y Digitación debe estar capacitado.
- Consideración del Sistema Informático para la generación de orden de pago de los rubros a cancelar por el usuario.

**Anexos**



ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18-01-2023	19-01-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	19:00	22:00	

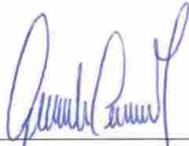
**DETALLES DE COMPROVANTES DE VENTA ( Se adjunta originales)**

FECHA	# DE COMPROVANTE DE VENTA	CONCEPTO	MONTO (con IVA)
19/01/2023	002-002-000000204	Hospedaje del 18 de enero de 2023.	20.00

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Institucional Camioneta TMA 1316	Pelileo-Guayaquil Guayaquil-Pelileo	18/01/2023	19:00	19/01/2023	22:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA

 NOMBRE: Nancy Gabriela Carrasco Ibarra DIRECTORA FINANCIERA	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE: <b>Amaro Javier Calero Alarcón</b> <b>Gerente General</b>	NOMBRE: <b>Amaro Javier Calero Alarcón</b> <b>Gerente General</b>